

UFFICIO DI PIANO

*Ufficio del Piano di Zona Sociale
dell' Ambito Territoriale A 1*



COMUNE DI ARIANO IRPINO
Capofila

AVVISO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELESOCORSO

**IL DIRIGENTE
DELL'UFFICIO DI PIANO**

In esecuzione della propria determinazione n. 509 del 21.8.2006,

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto

L'Ufficio di Piano deve procedere, in nome e per conto delle Amministrazioni comunali che formano il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito territoriale del Piano di Zona Sociale n. A1, all'espletamento di gara di appalto per l'affidamento del Servizio di TELESSOCORSO a favore di cittadini anziani residenti nei 29 Comuni che costituiscono il suddetto ambito.

L'appalto del servizio avrà la durata di un anno, decorrenti dalla data di effettivo inizio di esso. E' fatta salva la facoltà di rinnovo per altri due anni, secondo le modalità e le condizioni previste nel Capitolato Speciale di Appalto.

Art. 2 Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere svolto nei seguenti 29 Comuni che costituiscono l'Ambito territoriale del Piano di Zona Sociale n. A1:

- **Antenna Sociale di Ariano Irpino.**

Servizio da svolgere nei Comuni di: Ariano Irpino, Casalbore, Greci, Montaguto, Montecalvo, Savignano Irpino, Villanova del Battista, Zungoli

- **Antenna Sociale di Mirabella Eclano.**

Servizio da svolgere nei Comuni di: Bonito, Fontanarosa, Gesualdo, Luogosano, Mirabella Eclano, Paternopoli, Sant'Angelo all'Esca, Taurasi.

- **Antenna Sociale di Grottaminarda.**

Servizio da svolgere nei Comuni di: Flumeri, Frigento, Grottaminarda, Melito Irpino, Sturno

- **Antenna Sociale di Vallata.**

Servizio da svolgere nei Comuni di: Carife, Castel Baronia, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Scampitella, Trevico, Vallata, Vallesaccarda.

Art. 3

Modalità di espletamento della gara

La gara sarà espletata con il sistema dell' Asta pubblica, ai sensi del R.D. 23.5.1924, n. 827 e del D.lgs. 17/3/1995 n. 157. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.lgs. 157/95, ed a norma dell'art. 6, comma 3 del D.P.C.M. 30 marzo 2001.

La valutazione avverrà sulla base dei seguenti elementi e fattori, individuati con riferimento all' Allegato A) della delibera di Giunta Regionale della Campania n. 1079 del 15.3.2002:

- | | |
|----------------------------|------------------|
| A) QUALITA' DEL SERVIZIO: | Massimo Punti 42 |
| B) QUALITA' ORGANIZZATIVA: | Massimo Punti 18 |
| C) OFFERTA ECONOMICA: | Massimo Punti 40 |

Art. 4

Importo presunto dell'appalto e altre indicazioni

L'importo complessivo presunto dell'appalto, al netto di IVA, è pari ad €27.000,00

Il numero presunto degli utenti è stimato, inizialmente, in 150 anziani.

Il prezzo a base di gara viene stabilito in €15,00 (quindici Euro) mensili, al netto di IVA, per ogni utente

Il prezzo deve intendersi comprensivo di tutte le spese (costi di attivazione, comodato d'uso delle apparecchiature, costo telefonate, ogni altra spesa comunque relativa al servizio).

Art. 5
Soggetti ammessi a partecipare alla gara e limiti alla partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata alle Cooperative sociali di tipo "A", e loro Consorzi, di cui alla legge n. 381 dell' 8.11.1991, che abbiano ad oggetto sociale l'attività di cui alla gara stessa. E' ammessa la partecipazione di Cooperative temporaneamente associate, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia.

Non è ammesso che una Cooperativa partecipi contemporaneamente come singola e in associazione con altre Cooperative, né che partecipi contemporaneamente in più associazioni di Cooperative, pena l'esclusione di tutti i soggetti interessati. Non è ammessa altresì che una Cooperativa partecipi contemporaneamente come singola e come Consorzio al quale aderisce, pena l'esclusione della Cooperativa stessa.

Per quanto riguarda le Associazioni di Volontariato, considerato che ai sensi della L. 266/91 e della D.G.R.C. 1079/02, non si può prevedere per esse la configurazione di veri e propri rapporti di esternalizzazione, ma esclusivamente attività di affiancamento ai servizi di rete, la loro partecipazione è consentita esclusivamente attraverso la partecipazione ad ATI con i soggetti di cui al primo comma o attraverso la stipula di protocolli di intesa con i medesimi soggetti.

Art. 6
Contenuti e modalità di presentazione dell'Offerta

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno presentare, come in dettaglio specificato negli artt. 12, 13, 14 e 15 del Capitolato speciale d'appalto, la seguente documentazione, che dovrà essere contenuta in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e riportare:

- plico n. 1: indicazioni relative al mittente, all'oggetto della gara e la dicitura "*documentazione amministrativa*";
- plico n. 2: indicazioni relative al mittente, all'oggetto della gara e la dicitura "*documentazione tecnica e progettuale*";
- plico n. 3: indicazioni relative al mittente, all'oggetto della gara e la dicitura "*offerta economica*";

I tre plichi suddetti dovranno essere inseriti in un unico plico più grande, a sua volta anch'esso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare l'indirizzo del mittente e recare la dicitura "OFFERTA RELATIVA ALLA GARA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELESOCORSO DA SVOLGERSI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA A1".

Tale plico, indirizzato a "Comune di Ariano Irpino – Ufficio del Piano Sociale di Zona A1 – Corso Europa, pal. Maresca – 83031 Ariano Irpino (AV)", dovrà pervenire, per posta raccomandata

o con consegna a mano all'Ufficio protocollo generale del Comune di Ariano Irpino (sito in Piazza Plebiscito), **entro le ore 12 del giorno 13 settembre 2006.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo esso non giunga a destinazione in tempo utile. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile indicato dal presente avviso.

Art. 7

Presentazione della documentazione tecnico-progettuale e valutazione delle offerte

Gli elementi, le indicazioni e le notizie finalizzate alla valutazione della qualità del servizio e della qualità organizzativa (documentazione tecnico-progettuale), dovranno essere dichiarati e riportati esclusivamente su apposito modello predisposto dall'Ufficio di Piano ed allegato al presente Avviso.

Sulla base di quanto dichiarato nel predetto modello, la Commissione appositamente incaricata, procederà, in seduta pubblica, alla valutazione dell'offerta ed alla conseguente attribuzione dei punteggi, suddivisi ed assegnati secondo le modalità ed i criteri dettagliatamente stabiliti nel Capitolato speciale d'appalto.

E' data facoltà ai concorrenti di documentare preventivamente le dichiarazioni rese nel modello tramite la presentazione della relativa documentazione.

La Commissione di gara ha la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presentata, sospendendo, nelle more della risposta, la procedura di gara. Su richiesta della medesima Commissione, inoltre, le imprese partecipanti saranno tenute a fornire tutte le ulteriori informazioni ritenute necessarie per formulare una più precisa valutazione dell'offerta.

Art. 8

Svolgimento della gara

All' apertura delle buste contenenti le offerte si procederà **il giorno 14 settembre 2006, alle ore 11.30**, presso gli Uffici del Settore Servizi socio-culturali del Comune di Ariano Irpino, siti in Corso Europa, Palazzo Maresca.

Alle operazioni di gara potranno presenziare i rappresentanti legali dei soggetti partecipanti ovvero un loro delegato.

Art. 9

Aggiudicazione

L' aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, in base alla sommatoria dei punti relativi all'offerta tecnica (Qualità del servizio e Qualità organizzativa) e a quella economica.

Si procederà all' aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ci si riserva, comunque, di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna impresa per comprovati motivi di pubblico interesse.

L'affidamento del servizio sarà disposto con apposita determinazione del Dirigente dell'Ufficio di Piano. In ogni caso, l'Ufficio di Piano si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 10 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 Dicembre 1996, n. 675, si informa che i dati forniti all'Ufficio di Piano dai soggetti partecipanti alle gare saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento relativo alle gare stesse e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge in materia e potranno essere comunicati:

- al personale dell'Ufficio di Piano e del Comune di Ariano Irpino interessato ai procedimenti di gara;
- ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della L. 241/1990;
- ad eventuali altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

Art. 11 **Richiesta atti di gara**

Il capitolato speciale relativo alla gara di appalto in argomento, copia del presente avviso, nonché il modello-scheda per la presentazione della documentazione tecnico-progettuale sono reperibili sul sito Internet del Comune di Ariano Irpino (<http://www.comune.ariano-irpino.av.it>) e su quello del Piano Sociale (www.pianosociale-a1.it)

I suddetti atti potranno comunque essere richiesti e ritirati presso l'Ufficio di Piano, sito in Corso Europa (Pal. Maresca), 83031 Ariano Irpino (AV) . 0825/875302 - tel/fax 0825-873274 - 875341.

Art. 12 **Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso di gara si fa espresso riferimento e rinvio a tutta la normativa vigente in materia, in quanto applicabile.

Ariano Irpino, li 22 agosto 2006.

**IL DIRIGENTE
DELL'UFFICIO DI PIANO**
(Giuseppe Fiorellini)