



COMUNE DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

BANDO DI GARA PER LA FORNITURA DI APPARATO SERVER

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Ariano Irpino – Provincia di Avellino – Piazza Plebiscito 1 – CAP 83031 -
Tel. 0825 875100 – Fax 0825 875147
Indirizzo Internet www.comunediariano.it

PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".

LUOGO DELLA FORNITURA

Il luogo di esecuzione della fornitura è l'Ufficio del Responsabile del Trattamento dei Dati sita in Piazza Plebiscito – secondo piano.

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

- n. 1 Server HP ProLiant DL 385 G2 2P – rack 2 unità, 2 processori dual core Opteron 2218 (2,6 GHz), 4 Gbyte RAM, controller SAS con RAID, 2 alimentatori 800 Watt, tastiera e mouse, 36 mesi di garanzia on site next business day.
- n. 1 espansione RAM 4 Gbyte (2 x 2 Gbyte) Reg PC2-5300.
- n. 1 HP masterizzatore DVD 8x slim per server HP.
- n. 2 HDD SAS HP 72 Gbyte, 10k rpm, SFF, SP, configurati in RAID 0.
- n. 3 HDD SAS HP 146 Gbyte, 10k rpm, SFF, SP, configurati in RAID 5.
- n. 1 Microsoft Windows Server 2003 R2 italiano con 5 CAL OEM per server HP comprensivo di CD originale di installazione.
- n. 6 5 CAL aggiuntive per Microsoft Windows Server 2003
- n. 1 Symantec Norton Internet Security 2008.
- n. 1 Software Nero 8 Premium.
- n. 1 Monitor HP modello W2207 – 22” colore wide 1680x1050 dpi con funzione pivot.
- n. 1 Installazione hardware, configurazione sistema operativo, configurazione su rete locale, creazione dominio, attivazione DNS e servizi, creazione utenti ed inserimento in dominio Windows Server 2003.

Importo base di gara: euro 10.500,00 (diecimilacinquecento/00) IVA compresa

COLLAUDO DELLA FORNITURA

Al completamento della fornitura con installazione e configurazione degli apparati si procederà al collaudo del sistema realizzato con redazione di apposito “Verbale di collaudo e presa in carico del materiale” da parte del Responsabile del Trattamento dei Dati. Con tale atto si darà inizio al periodo di garanzia richiesto nella fornitura.

MODALITA' DI PAGAMENTO

All'esito positivo del collaudo con sottoscrizione del “Verbale di collaudo e presa in carico del materiale” l'Impresa potrà emettere regolare fattura a cui si procederà alla liquidazione con apposita Determinazione dell'Ufficio responsabile.

TERMINE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricezione del provvedimento di affidamento

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine, pena l'esclusione, di presentazione delle offerte è fissato per il giorno **18 DICEMBRE 2007 ore 12.00**

INDIRIZZO DI RICEZIONE

Comune di Ariano Irpino – Segreteria Generale – Piazza Plebiscito 1 – 83031 Ariano Irpino (AV).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Per poter partecipare alla gara le Imprese interessate dovranno far pervenire al suddetto indirizzo entro il termine indicato, per posta raccomandata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Ariano la propria offerta, redatta su carta libera.

Tale offerta dovrà essere chiusa in apposita busta (nella quale non devono essere inseriti altri documenti), che dovrà essere controfirmata e sigillata con ceralacca su tutti i lembi di chiusura.

L'offerta deve indicare i prezzi unitari richiesti per i prodotti da fornire, elencati secondo l'ordine riportato nel presente bando, espressi in cifre e lettere; con indicazione conclusiva del costo complessivo di offerta sempre espresso in cifre e lettere.; nel caso di discordanza tra le due indicazioni verrà considerata valido il costo espresso in lettere.

Detta busta dovrà essere inserita in un plico che conterrà gli altri documenti richiesti per la partecipazione alla gara. Sia il plico che la busta contenente l'offerta dovranno riportare sul frontespizio l'oggetto della gara il giorno e l'ora di consegna al Protocollo Generale nonché il nominativo dell'Impresa mittente.

Oltre il termine anzidetto non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non si procederà all'apertura del plico ove per qualsiasi motivo lo stesso non sia pervenuto nel termine assegnato.

DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà il giorno 19 DICEMBRE 2007, alle ore 12,00 presso la sala Giunta - Piazza Plebiscito

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

La seduta di gara è pubblica, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero ai soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica procura scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti delle imprese concorrenti, previa autorizzazione dell'organo di gara.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata alle imprese iscritte alla C.C.I.A.A. per la specifica attività. I soggetti partecipanti devono essere, altresì, in possesso di tutti i requisiti previsti in dettaglio nel successivo art. 8. Sono ammesse a presentare offerta sia le imprese singole di cui alle lettere a), b, e c), dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163, che imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, secondo la normativa vigente in materia.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

L'istanza di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese e sottoscritte, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, dal Legale Rappresentante dell'impresa partecipante alla gara, finalizzate a comunicare tutte le informazioni ed attestare il possesso dei requisiti e delle condizioni appresso indicati, stabiliti, a pena di esclusione, per la partecipazione alla gara stessa:

- a) la denominazione, natura giuridica e sede del soggetto partecipante alla gara, nonché i nominativi dei Legali Rappresentanti;
- b) gli estremi dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio della specifica attività inerente la fornitura da effettuarsi;
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti di legge, oggettivi e soggettivi, per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione, e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dalla normativa vigente;
- d) che a carico del Legale Rappresentante del soggetto partecipante, nonché di tutti gli Amministratori, e di eventuali Direttori Tecnici, muniti di poteri di rappresentanza, non risultano procedimenti previsti dalla certificazione rilasciata dal Casellario Giudiziale;
- e) che il soggetto partecipante non si trova sottoposto a procedure concorsuali;
- f) di essere in regola con gli obblighi relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- g) di aver preso visione dell'avviso di gara e di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le condizioni contenute in esso;
- h) di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione della fornitura, e tali da considerare remunerativo il prezzo offerto.

In caso di soggetti raggruppati in Associazione Temporanea di Imprese, le indicazioni e le dichiarazioni di cui al presente articolo devono essere rese e presentate da ciascun soggetto associato.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso determinato mediante confronto dei prezzi unitari e del costo complessivo di fornitura espressi in cifre ed in lettere contenuti nelle offerte ai sensi dell'art. 82 del D.L.vo 163/2006.

Non sono ammesse offerte di importo superiore al prezzo base di gara (IVA compresa).

VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

AGGIUDICAZIONE

La Commissione di Valutazione composta dal Direttore Generale, dal Responsabile del Trattamento dei Dati e da un terzo componente, nominato dal Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante procederà all'aggiudicazione in favore del miglior offerente il prezzo complessivo dell'intera fornitura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà immediatamente al sorteggio. L'affidamento della fornitura sarà disposto con apposita Determinazione del Responsabile del Servizio.

In ogni caso, ci si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Si precisa che le caratteristiche tecniche indicate devono intendersi quali requisiti minimi. Tutto il materiale oggetto dell'offerta deve essere conforme alla normativa vigente e, in particolare, deve essere realizzato nel rispetto delle normative UNI EN ed ISO. Sono a carico della Impresa aggiudicataria il trasporto nei locali indicati ed il montaggio completo delle attrezzature, l'installazione di tutti i componenti, al fine di renderle perfettamente ed immediatamente funzionali ed utilizzabili. L'impresa fornisce la garanzia completa del funzionamento e della qualità dei materiali oggetto della gara, dalla data di redazione del "Verbale di collaudo e di presa in carico del materiale" e per i successivi due anni. Essa consisterà nella riparazione e/o sostituzione di tutte le attrezzature che nel periodo citato rivelassero difetti di qualsiasi tipo.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente invito, si fa riferimento e rinvio al Capitolato generale d'oneri per le forniture ed i servizi in vigore presso il Comune d'Ariano Irpino, nonché a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia.

ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lvo 12 aprile 2006, n.163;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- d) è esclusa la competenza arbitrale;
- e) la mancato osservanza delle norme indicate nel presente bando comporterà l'esclusione dalla gara.

RICHIESTA ATTI DI GARA

Il presente avviso, con i relativi allegati, è reperibile sul sito Internet del Comune di Ariano Irpino (<http://www.comunediariano.it>). I suddetti atti potranno comunque essere richiesti e ritirati presso gli Uffici della Segreteria Generale siti in Piazza Plebiscito 1, 83031 Ariano Irpino (AV). tel. 0825 875100 – fax. 0825 875147. Per informazioni tecniche si potrà contattare il Responsabile del Trattamento dei Dati al numero telefonico indicato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati forniti all'Ente Comune di Ariano Irpino dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento relativo alla gara stessa e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- a) al personale del Comune di Ariano Irpino interessati al procedimento di gara;
- b) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della Legge 241/1990;
- c) ad eventuali altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

Ariano Irpino, 29.11.2007

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Pizzillo