



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino



ARIANO TUTTO L'ANNO - Avviso esplorativo "Manifestazione di interesse", per la realizzazione di eventi ed iniziative da inserire nel programma dell'Amministrazione Comunale per la stagione estiva ed invernale 2024/2025.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Ariano Irpino, con il presente avviso, rivolto a *persone fisiche, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi, anche temporanei, ed istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private*, intende realizzare un programma di eventi culturali ed intrattenimento da offrire alla cittadinanza, al fine di promuovere le tradizioni culturali e folcloristiche del nostro territorio, da svolgersi nel corso dell'anno (**periodo estivo, da giugno ad ottobre 2024 e periodo invernale, da ottobre 2024 a marzo 2025**). Un programma di eventi e manifestazioni che sia capace di soddisfare le necessità di un pubblico eterogeneo per età e sensibilità culturale, che dia slancio al settore turistico e alla promozione degli eventi a carattere artistico e culturale, che favorisca l'inclusione sociale e le buone pratiche per una vita più sostenibile, oltre che incentivare l'economia locale avendo ricadute positive sull'intera collettività ed arrecando significativi benefici anche alle attività produttive e commerciali.

ART. 2– PRINCIPALI OBIETTIVI

Gli obiettivi della presente manifestazione di interesse sono i seguenti:

- **valorizzare** la capacità attrattiva della Città e del suo territorio con l'offerta, a cittadini e turisti, di un ampio e variegato insieme di proposte;
- **attivare** iniziative di animazione socio – culturale finalizzate a garantire il coinvolgimento e la partecipazione dell'associazionismo culturale, sociale, sportivo e popolare per dare spazio e visibilità alle forme di espressione artistica e culturale delle diverse componenti della comunità locale;
- **creare** momenti di svago per la collettività, in particolare per i giovani cittadini al fine di favorire la socializzazione e le opportunità di condivisione verso temi, in particolare, di carattere solidale;
- **favorire** la partecipazione di cittadini e turisti ad iniziative diversificate, volte al connubio tra la salvaguardia e la valorizzazione del territorio.

ART. 3 – SOGGETTI PROPONENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le iniziative, proposte attraverso la presente manifestazione di interesse, potranno essere presentate dai soggetti di cui al precedente art. 1 e dovranno contenere i seguenti elementi:

- esatta denominazione del soggetto proponente;
- il programma che si intende realizzare (*progetti/eventi/iniziative/mostre/ecc.*) ed eventuale piano finanziario con indicazione delle singole voci di spesa;
- le modalità di attuazione (*date, proposte, luogo di svolgimento delle attività, descrizione dell'allestimento degli spazi, programma dettagliato*);
- copia atto costitutivo/statuto;
- dichiarazione di impegno, firmata dal legale rappresentante del soggetto proponente, ad assumere tutte le responsabilità ed a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

PER GLI EVENTI ESTIVI: i soggetti interessati potranno far pervenire la loro manifestazione di interesse entro le ore 12:00 del giorno 31 maggio 2024 presso l'Ufficio protocollo del Comune di Ariano Irpino in una delle seguenti modalità: a) in forma cartacea, in busta chiusa, consegnata a mano; b) in formato elettronico tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.arianoirpino@asmepec.it.
L'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà riportare la dicitura: "**Manifestazione di interesse – BELLA!ARIANO ESTATE ARIANESE 2024**".

PER GLI EVENTI INVERNALI: i soggetti interessati potranno far pervenire la loro manifestazione di interesse entro le ore 12:00 del giorno 20 settembre 2024 presso l'Ufficio protocollo del Comune di Ariano Irpino in una delle seguenti modalità: a) in forma cartacea, in busta chiusa, consegnata a mano; b) in formato elettronico tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.arianoirpino@asmepec.it.
L'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà riportare la dicitura: "**Manifestazione di interesse – BELLA!ARIANO INVERNO -NATALE ARIANESE 2024/2025**".

Tali termini potranno essere prorogati a giudizio dell'Amministrazione.

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche/integrazioni sui contenuti offerti nonché di prendere in esame eventuali proposte che perverranno oltre il predetto termine.

ART. 4 - LUOGHI IDONEI ALLE ATTIVITÀ CULTURALI IN RELAZIONE AI DUE DIVERSI PROCEDIMENTI OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, si indicano quali luoghi idonei per lo svolgimento delle attività, i seguenti spazi:

- Piazza Plebiscito, Piazza Mazzini, Piazza Enea Franza, Rione Tranesi, Piano della Croce, Piazzetta Santo Stefano.
- Villa Comunale e Boschetto Pasteni, esclusivamente con finalità culturali e ricreative in un'ottica ambientalista.
- Altri luoghi (pubblici o privati) nei quartieri della Città dei quali i proponenti dovranno avere piena disponibilità per la realizzazione dei propri eventi.

Resta inteso il rispetto del massimo della capienza dei luoghi sopra indicati, dei piani di sicurezza e del decoro e del rispetto delle buone norme del senso civico.

ART. 5 - CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE

Le iniziative proposte potranno essere presentate dai soggetti interessati, relativamente alle seguenti aree di attività:

AMBITO CULTURALE:

- Iniziative volte alla conoscenza e alla valorizzazione innovativa dei luoghi culturali.
- Festival e rassegne musicali.
- Spettacoli teatrali.
- Iniziative rivolte ai bambini.

AMBITO TURISTICO, ENOGASTRONOMICO E PRODUTTIVO:

- Eventi e festival che valorizzano il territorio dal punto di vista produttivo ed enogastronomico.

AMBITO SPORTIVO:

- Eventi e iniziative, anche agonistiche, e di promozione dello sport.

Tutte le iniziative sono ricomprese in due sezioni:

EVENTI STORICI, ovvero che si svolgono sul territorio comunale nell'ambito della programmazione consolidata degli eventi cittadini da più di dieci anni, anche non continuativi (in considerazione anche delle restrizioni correlate alla pandemia da COVID-19, che ha fatto registrare problematiche

organizzative rilevanti, impedendo, in alcuni casi, lo svolgimento, negli anni 2020 e 2021 delle relative edizioni di taluni eventi).

ALTRI EVENTI (CULTURALI, ARTISTICI, MUSICALI, CONVEGNI, DI ANIMAZIONE TERRITORIALE, SPORTIVI E DI INTRATTENIMENTO IN GENERE), (ovvero non appartenenti alla precedente Sezione).

ART. 6 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione, a cura della Direzione Artistica, sarà mirata ad ottenere un'offerta ricreativo – culturale di qualità, in un'ottica di equilibrio fra i vari generi di intrattenimento (musica, cinema, letteratura, teatro, musical, danza, sport, arte, installazioni luminose, esposizioni, degustazioni enogastronomiche, etc.), tenendo conto di:

- a) completezza e accuratezza delle informazioni contenute nella domanda;
- b) originalità e diversificazione degli eventi da realizzare;
- c) attività già svolte e presenza sul territorio comunale del soggetto proponente;
- d) potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa;
- e) economicità della proposta (misurata in termini di quantificazione della richiesta economica presentata rispetto ai contenuti qualitativi e quantitativi della medesima);
- f) sostenibilità organizzativa ed economica del progetto e reale capacità di attrazione di altre forme di finanziamento (sponsorizzazione, contributi da parte di altri enti pubblici, ecc.).

Ogni soggetto può richiedere un contributo economico a parziale copertura delle spese di organizzazione e di realizzazione degli eventi proposti.

Le richieste di contributo non avranno valore impegnativo né vincolante per il Comune di Ariano Irpino.

La Giunta, coadiuvata dal Direttore artistico, preso atto delle proposte pervenute entro la scadenza del presente avviso nonché delle risorse economiche disponibili da dedicare al Programma dell'Estate/Inverno Arianese, delibererà, a suo insindacabile giudizio, la ripartizione delle stesse sulle varie proposte pervenute, considerando per ogni singola iniziativa ritenuta meritevole, le specifiche esigenze di risorse, strumenti, mezzi, aree o spazi necessari, il periodo di riferimento e la concomitanza con altre iniziative, il tutto, salvaguardando sempre gli equilibri e la buona riuscita dell'intero programma.

Si precisa, che il contributo del Comune di Ariano Irpino rappresenta una compartecipazione a parziale copertura dei costi dell'intero progetto realizzato e non potrà superare la differenza tra uscite ed entrate dell'evento.

Nel caso in cui il contributo assegnato sia inferiore a quello richiesto, ai soggetti proponenti è data facoltà di:

- rinunciare entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione;
- modificare parzialmente, entro lo stesso termine perentorio sopra indicato dall'Amministrazione, e fatta salva la positiva valutazione di quest'ultima, il progetto proposto mantenendo la coerenza e la qualità artistica.

A fronte di eventuali rinunce, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla redistribuzione dei contributi non utilizzati agli altri soggetti proponenti ammessi a contributo.

In ogni caso, le proposte non sono vincolanti in alcun modo per il Comune, che dovrà tener conto del budget a disposizione.

Ulteriori eventuali aspetti relativi all'organizzazione degli eventi verranno valutati, successivamente alla ricezione delle istanze, e comunque sempre in relazione alla disponibilità economica dell'Ente.

A seguito della valutazione, l'Amministrazione Comunale provvederà a contattare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente manifestazione di interesse, al fine di comunicare le decisioni assunte e per i progetti accolti, formalizzare i reciproci impegni.

ART. 7 – IMPEGNI DELLE PARTI

Il Comune garantisce alle iniziative selezionate:

- inserimento nel programma degli eventi;
- coordinamento, promozione e pubblicità degli eventi tramite i mezzi di comunicazione previsti per le attività (*conferenza stampa di presentazione del programma, comunicati stampa, manifesti/locandine/opuscoli, sito internet istituzionale*);

- concessione del patrocinio morale gratuito e utilizzo dello stemma comunale da apporre su tutte le attività di comunicazione e i materiali di promozione dell'iniziativa annessa al programma;
- supporto degli uffici e collaborazione tecnica del personale comunale e uso gratuito di materiali ed attrezzature disponibili di proprietà comunale e trasporto degli stessi;
- eventuale concessione di contributo.

Il soggetto selezionato si impegna a:

- escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- escludere qualsiasi forma di propaganda di natura politica o religiosa;
- proporre iniziative consone e compatibili con l'immagine del Comune di Ariano Irpino;
- evitare pubblicità diretta o collegata alla produzione o alla distribuzione dei tabacchi, superalcolici e materiale che offende il buon costume; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Sono a carico del soggetto proponente:

- la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale (*oneri SIAE, allestimento, impianto audio – luci, utenze, servizio di pulizia, custodia, sorveglianza, ecc.*);
- l'acquisizione di tutte le autorizzazioni previste per legge, nulla osta che si rendessero necessari, possesso delle certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti e alle attrezzature installate per gli spettacoli;
- redazione del piano safety e della security, redatto in conformità con le norme vigenti e le direttive del Ministero degli Interni dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile, con allegata l'intera documentazione necessaria per la realizzazione degli eventi.
- **l'assunzione di ogni responsabilità conseguente alla realizzazione dell'iniziativa, in particolare in materia di sicurezza e pubblica incolumità, tenendo sollevato e indenne il Comune di Ariano Irpino da tutti i danni diretti e/o indiretti che possano comunque e a chiunque derivare in connessione e/o in dipendenza della stessa, compreso qualunque danno eventualmente procurato al patrimonio comunale.**

ART. 8 – NORME FINALI

La presentazione della *manifestazione di interesse* non farà sorgere alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio o di aspettativa in favore dei partecipanti, né farà sorgere alcun impegno economico di altro tipo circa la realizzazione del progetto presentato.

Il presente avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per quest'ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare la presente *manifestazione di interesse*, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli interessati.

ART. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'avviso pubblico, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e piena tutela dei diritti dei soggetti partecipanti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ariano Irpino, con sede in Piazza Plebiscito n. 1, a cui l'interessato può rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del sopracitato decreto legislativo.

ART. 10 – INFORMAZIONI

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio online e sarà reperibile sul sito internet del Comune di Ariano Irpino.

Responsabile del procedimento: sig. Virginio GRECO, Ufficio Sport/Turismo/Spettacoli – Tel. 0825 875121 – indirizzo mail: v.greco@comunediariano.it.

Per ulteriori informazioni in ordine al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio competente, di cui sopra, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria, dalle 10:00 alle ore 12:00.

Ariano Irpino, 09 maggio 2024



IL SINDACO
Enrico FRANZA

